

# 申し合わせ事項

## スミセイVitalityカップ JVA第45回全日本バレーボール小学生大会静岡県大会 東部地区予選

### 総務・競技・審判関係

1. 開館時間は、別紙会場別役員表に記載のとおりとする。なお、車両については会場近隣の迷惑になるので、開門前には絶対に並ばない事。
2. **役員帯同チーム・会場管理担当及び会場運営担当チーム以外のチームは、開館時間になり次第、会場への入場を認めます。**  
なお、開館時間になっても会場設営が出来ない場合は、会場外もしくは会場内待機場所に待機し、絶対にフロア内に入らない事。  
**上記開館時間及び競技前の練習については、会場競技委員の指示に従う事。**
3. 会場管理担当と会場運営担当のチームは、役員集合時間に会場設営等で体育館内に入ることはできるが、体育館内での練習は認めない。
4. 大会使用球は、ミカサ (V400W-L)、モルテン (V4M5000-L) で、各チームからの持ち寄りとし、**男子・混合をモルテン、女子をミカサで行う。**  
また、ボールの内気圧については6人制競技規則に準じ、審判役員が開会式前にはチェックを済ませること。(基準…0.31kg/cm<sup>2</sup>または310hPa)
5. ベンチスタッフのうち1名以上は成人であること。またベンチスタッフの1名以上は、日本小学生バレーボール連盟主催の指導者講習会(一次・二次のいずれか)を受講した者、または公益財団法人日本スポーツ協会認定バレーボールのスタートコーチ・コーチ1～4のいずれかの資格取得者か、日本小学生バレーボール連盟認定指導者でなければならない。  
また、大会当日に指導者資格を有する者が何らかの事情により1日を通してベンチ入りできなく、その他のベンチスタッフが指導者資格を有していない場合は、大会指導の代行申請書により指導者資格証明書を貸与する代役を選出して出場すること。(東部小連の特別ルール)  
その際に代役とする者は「2025年度審判伝達講習会」を受講した者であり、2025年度審判伝達講習会資料及び2025年度ルールブックを熟読した者とする。そしてその旨を監督会議において会場責任者及び会場競技委員に伝えて承認を得ること。
6. ベンチスタッフの服装は統一し、各規定の章を見えやすい位置に付けること。ただし、ベンチスタッフの内高校生以下の場合は服装の統一はしなくてもよい。また小中学生の場合についても服装の統一はしなくても良い。ベンチスタッフは、規定のスタッフ章を左胸部に付けること。
7. 申込書に記載された選手は、当日提出する構成メンバー表と同じメンバーになる。選手については、1日目番号のみ変更できる。  
スタッフの変更は、1日目、2日目ともに変更は認められるが(東小連の特別ルール)、その日の変更届提出後の変更は認められない。
8. **テクニカルタイムアウト(TTO)の際、プレー中の選手及び控えの選手はベンチ後方の位置で給水すること。**  
\*テクニカルタイムアウトは、選手の健康と安全に配慮した給水のためのタイムアウトとして適用するため、チームスタッフは選手に給水させなければならないが、給水をするか否かの判断は選手本人の意思に委ねることとする。
9. **今大会については、全試合プロトコールを採用し、試合開始前の公式ウォームアップを行う。**
10. 今大会については試合間は5分とする。(コートチェック後から5分)  
試合が連続する場合は、前試合終了後5分間は休息时间とし、その間はボールを使用しないウォーミングアップは認める。(休息时间5分+試合間5分=合計10分)競技委員の合図でボールを使用した練習を開始する。  
なお、試合が連続するチームもボールを使用しないウォーミングアップは認める。ただし、選手の様子をみて休息を取るよう配慮すること。
11. **今大会については公式記録を実施する。**そのため、各チームは「2025年度審判伝達講習会」を受講した者、2025年度伝達講習会資料及び2025年度ルールブックを熟読した審判担当者・記録担当者を2日間とも帯同させること。  
**審判服については、今大会は原則着用とする。**なお、必ず審判員章(ワッペン)を付けること。なお、審判員章の貸与は不可とする。
12. 昼休み時間は、コートごと30～40分間の休憩を取ることを基本とする。その際、**試合開始15分前から**ボールの使用を許可する。  
昼休み中のボールの使用については、ネットを越えない形で使用し、プロトコール5分前からは次の試合をするチームがコートを使用する。
13. 他グループの試合終了(次の対戦相手)を待っている間は、コートが空いてもウォームアップを含む練習を禁止する。
14. 各チームは、開始式前に構成メンバー表、スタッフ変更届等必要書類を、必ず会場競技委員に提出すること。
15. 各チームは、開始式前にビデオ撮影許可申請書(必要な場合)を必ず会場総務委員に提出すること。(HPから取得。)  
ビデオ撮影許可申請書については、連名で構いません。撮影許可証を、必要枚数会場総務委員からもらい貼付すること。
16. ベンチについては、今まで通り椅子を9脚で揃えて置くこと。
17. 申し合わせ事項の内容については、1日目・2日目とも共通とする。